 INSTITUTUL INIMII <small>"NICULAE STĂNCIOIU"</small>	PROCEDURĂ		Cod document: PO-MAN-21
	De sistem <input type="checkbox"/>	Operatională <input checked="" type="checkbox"/>	
Medicală <input type="checkbox"/>	Îngrijiri <input type="checkbox"/>	Nemedicală <input checked="" type="checkbox"/>	
PRIVIND ORGANIZAREA PROGRAMULUI DE VIZITE ÎN INSTITUTUL INIMII			Ediția: I
			Revizia: 1

Nr. de înregistrare: 15711..... / 19.12.2022

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Jr. Lupulescu Călin	Șef B.M.C.		
1.2.	Verificat	Prof. Dr. Molnar Adrian	Director Medical		
1.3.	Verificat	Dr. Alexandru Coman	Șef Compartiment CPIAAM		
1.4.	Avizat	Jr. Ioana Dan	Comp. Juridic		
1.5.	Verificat	Jr. Florin Crișan	Președinte Comisie de Monitorizare		
1.6.	Aprobat	Jr. Florin Crișan	Manager		


2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	1	lansare	10.10.2018
2.2.	Revizia 1	Modificare legislativă	actualizare	09.12.2022

Revizia acestui protocol se face ținând cont de rezultatele implementării indicatorilor de monitorizare de structură, de proces, de rezultatele obținute, modificări legislative, modificări de circuite, reorganizări interne, etc. Revizia nu este obligatorie decât dacă se produce cel puțin unul dintre evenimentele mai sus menționate.

3. Lista persoanelor la care se difuzează ediția/ revizia procedurii

	Secție/ structură	Nume/ prenume	Data primirii procedurii	Semnătură	Data retragerii procedurii	Semnătură
1	Director Medical					
2	Cardiologie I					
3	USTACC					
4	Cardiologie II					
5	Cardiologie III					
6	Chirurgie Cardiovasculară					

 INSTITUTUL INIMII <small>"NICULAE STĂNCIOIU"</small>	PROCEDURĂ		Cod document: PO-MAN-21
	De sistem <input type="checkbox"/>	Operațională <input checked="" type="checkbox"/>	
	Medicală <input type="checkbox"/>	Îngrijiri <input type="checkbox"/>	Nemedicală <input checked="" type="checkbox"/>
PRIVIND ORGANIZAREA PROGRAMULUI DE VIZITE ÎN INSTITUTUL INIMII			Ediția: I
			Revizia: 1

7	ATI					
8	Structura de Managementul Calității					
9	Laborator A.M.					
10	Laborator Imag. medicală, RX					
11	Laborator Med. Nucleara					
13	Comp. I.A.A.M.					
14	Comp. Cardiologie Intervențională					
15	C.P.U.-S.					
17	Serv. Administrativ					

CUPRINS

4. SCOPUL PROCEDURII	2
5. DOMENIUL DE APLICARE	2
6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	2
6.1. LEGISLAȚIE PRIMARĂ	2
6.2. LEGISLAȚIA SECUNDARĂ	3
7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	3
7.1. DEFINIȚII.....	3
7.2 ABREVIERI ALE TERMENILOR	3
8. DESCRIEREA PROCEDURII	3
9. RESPONSABILITĂȚI	6
10. INDICATORI	6
11. DOCUMENTE ANEXA : Diagrama de proces	

4. SCOP

Procedura prezintă aplicarea unitară a prevederilor legale privind tehnicile și modalitățile de stabilire și aplicare a programului de vizită a aparținătorilor la pacienții internați în Institutul Inimii "Niculae Stăncioiu" și comunicarea acestuia.


5. DOMENIU DE APLICARE

5.1. Acesta procedura se aplică în cadrul institutului cu privire la stabilire și aplicare a programului de vizită a aparținătorilor la pacienții internați.

5.2. Procedura prevede și modul de comunicare cu vizitatorii.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1. LEGISLAȚIE PRIMARĂ

 INSTITUTUL INIMII <small>"MUCULAE STĂNCORU"</small>	PROCEDURĂ		Cod document: PO-MAN-21
	De sistem <input type="checkbox"/>	Medicală <input type="checkbox"/>	Operațională <input checked="" type="checkbox"/>
PRIVIND ORGANIZAREA PROGRAMULUI DE VIZITE ÎN INSTITUTUL INIMII			Ediția: I
			Revizia: 1

Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificări și completări ulterioare

Ordin nr. 1782 din 28/12/2006 privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi

Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare; - Normele de aplicare a Legii nr. 46/2003 privind drepturile pacientului;

- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 3670/06.12.2022 privind programul de vizite în unitățile sanitare publice

6.2. LEGISLAȚIA SECUNDARĂ

- Ordinul SGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

- Regulamentul de organizare și funcționare (ROF)

- Regulamentul de ordine interioară (ROI)

- Codul de conduită profesională

- Standardul ISO 9001:2015 Sistem de management al calitatii. Cerinte

7.DEFINITII SI ABREVIERI

7.1 DEFINITII

Comunicarea - poate fi formal definită ca orice proces prin care premisele decizionale sunt transmise de la un membru al unei instituții la alții. Comunicarea însoțește activitatea instituțiilor publice, contribuind la realizarea în bune condiții a dezideratelor acesteia

7.2 ABREVEIERI

FOCG - Foaie de observație clinică generală


8.DESCRIERE PROCESULUI

(1) Programul de acces al vizitatorilor pacienților internați în institut, cu excepția secțiilor A.T.I., este stabilit de către conducerea unității, având o durată de 4 ore, în intervalul orar 14.00—18.00 de luni până vineri, iar în zilele de sâmbătă și duminică o durată de 6 ore în intervalul orar 12.00—18.00.

(2) Accesul vizitatorilor în salon este permis după cum urmează:

- 1 vizitator/pacient în saloanele cu un număr de cel mult 3 paturi, pacienții putând fi vizitați doar pe rând;

- Durata vizitei este limitată la 30 de minute, cu excepția secțiilor ATI.

 INSTITUTUL INIMII NICOLAE STANCU	PROCEDURĂ		Cod document: PO-MAN-21
	De sistem <input type="checkbox"/>	Medicală <input type="checkbox"/>	Operațională <input checked="" type="checkbox"/> Nemedicală <input checked="" type="checkbox"/>
PRIVIND ORGANIZAREA PROGRAMULUI DE VIZITE ÎN INSTITUTUL INIMII			Revizia: 1

În cazul unor evenimente epidemiologice deosebite, pe baza analizei efectuate de către Comp. CPIAAM, în secțiile/compartimentele fără risc, durata vizitei poate fi limitată la 15 minute, iar în secțiile/compartimentele în care se află internate persoane aflate la risc pentru dezvoltarea unor forme severe de boală programul de vizită poate fi suspendat, la solicitarea medicului coordonator IAAM și a șefului de secție.

- Programul de vizită la nivelul unității poate fi suspendat de manager în situațiile de risc epidemiologic, prevăzute la art. 6 din Legea nr. 136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Nu este permis accesul vizitatorilor:

- a) care prezintă semne clinice de infecții acute;
- b) aflați în stare de ebrietate sau aflați sub influența unor substanțe halucinogene.

(4) Vizitatorii au următoarele OBLIGAȚII:

- a) să poarte echipament de protecție adaptat în funcție de gradul de risc al secției. Echipamentul de protecție va fi asigurat în mod gratuit de către spital;
- b) să respecte instrucțiunile personalului unității sanitare privind măsurile interne de prevenire a transmiterii infecțiilor.

(5) Organizarea accesului vizitatorilor și informarea

(1) La internare, institutul/programul informatic alocă fiecărui pacient un cod unic, care va fi comunicat aparținătorilor. **Codul unic este Codul de prezentare emis de programul IW și care apare pe fiecare etichetă și în FOCG.**

Furnizarea telefonică către aparținători a informațiilor despre starea de sănătate a pacientului, numai pentru informații sumare, se face numai după confirmarea/identificarea codului unic.

Informații detaliate despre starea pacientului se dau numai de către medicul curant, aparținătorilor indicați de pacient, verbal, prin comunicare directă.

(2) la cel mult două ore de la internarea pacientului, aparținătorul va fi informat, **la cerere**, telefonic sau prin prin SMS, **după identificarea codului unic**, cu privire la următoarele informații:

- secția/compartimentul unde este internat pacientul,
- numărul salonului, etajul,
- numele medicului curant
- numărul de telefon apelabil pentru informații despre starea de sănătate a pacientului, cu respectarea drepturilor pacientului.

Telefoane de contact:

Tel Centrala tel. 0264-591941

CLINICA DE CARDIOLOGIE

Sectia Cardio 1: 0264-599505, int 348


Sectia Cardio 2: 0264-599505, int 367

Sectia Cardio 3: 0264-599505, int 387/393

USTACC: 0264-599505, int 338/336

CLINICA DE CHIRURGIE CARDIOVASCULARA

Sectia CCV Etaj 1: 0264-599505, int 236

 INSTITUTUL INIMII <small>TULUCESTANCIORU</small>	PROCEDURĂ		Cod document: PO-MAN-21
	De sistem <input type="checkbox"/>	Operatională <input checked="" type="checkbox"/>	
	Medicală <input type="checkbox"/>	Îngrijiri <input type="checkbox"/>	Nemedicală <input checked="" type="checkbox"/>
PRIVIND ORGANIZAREA PROGRAMULUI DE VIZITE ÎN INSTITUTUL INIMII			Ediția: I
			Revizia: 1

Sectia CCV Etaj 2: 0264-599505, int 237

Sectia CCV Etaj 3: 0264-599505, int 238

SECȚIA CLINICĂ DE ATI:

0264-599505, int 215/245

(6) Organizarea accesului vizitatorilor în secțiile de terapie intensivă (ATI/USTACC)

(1) Vizitarea pacienților în secțiile/compartimentele de terapie intensivă și USTACC este permisă zilnic cu respectarea următoarelor condiții de acces:

- a) zilnic, în intervalul orar 14.00—15.00 și 17-18;
- b) 1 vizitator/pacient/intervalul orar de vizită, pacienții putând fi vizitați doar pe rând;
- c) durata vizitei este de maximum 10 minute, cu posibilitatea de prelungire, cu acordul medicului ATI/USTACC; pe toată durata vizitei, persoana vizitatoare va fi însoțită de personal al secției/compartimentului;
- d) contactul fizic cu pacientul este permis numai cu acordul și sub supravegherea asistentei medicale sau medicului ATI/USTACC și trebuie să fie scurt și după o prealabilă dezinfecție suplimentară a mâinilor vizitatorului.

(2) În secțiile ATI/USTACC, accesul vizitatorilor într-un salon în cursul intervalelor orare zilnice aprobate poate fi suspendat pe durata efectuării oricăror manevre, tehnici sau tratamente care necesită prezența unui medic ATI/USTACC și a cel puțin unei asistente. În aceste cazuri, intervalele orare zilnice de vizită vor fi prelungite astfel încât să se asigure accesul tuturor vizitatorilor în conformitate cu prevederile prezentului ordin.

(3) În situația în care programul de vizită este suspendat conform prevederii precedente ori în situația în care starea de sănătate a pacientului nu permite vizitarea, secțiile au obligația de a asigura informarea telefonică zilnică a aparținătorilor, prin medicul curant/medicul de gardă/personalul desemnat, despre starea și evoluția pacientului, cu respectarea drepturilor pacientului.


(7) COMUNICAREA

(1) Pentru pacienții internați pe oricare dintre secțiile/compartimentele institutului, la solicitare, cu respectarea drepturilor pacientului, aparținătorii pot discuta direct cu medicul curant în timpul programului zilnic de lucru al acestuia, în baza unui program prestabilit și afișat la loc vizibil la intrarea în unitatea sanitară:

Pentru toți medicii, programul stabilit este de luni până vineri, de la 12.00 – 13.00.

(2) În cazul pacienților în stare terminală, cu excepția celor internați în secțiile ATI, aparținătorii au dreptul de a vizita pacientul zilnic, indiferent de oră. În măsura în care condițiile din secție/compartiment permit acest lucru, se poate asigura prezența permanentă lângă pacient a unui aparținător, cu acordul medicului curant. În măsura în care condițiile din secție/compartiment nu permit accesul permanent, se va asigura accesul într-un spațiu de așteptare, în apropierea secției/compartimentului.

(3) În cazul pacienților internați care au un grad redus de mobilitate, pe oricare dintre secțiile/compartimentele din unitate, cu excepția secțiilor/compartimentelor ATI, accesul unui însoțitor poate fi permanent, cu respectarea măsurilor interne de prevenire a transmiterii infecțiilor și cu acordul șefului de secție/coordonatorului de compartiment.

 INSTITUTUL INIMII "NICOLAE STANCU"	PROCEDURĂ		Cod document: PO-MAN-21
	De sistem <input type="checkbox"/> Medicală <input type="checkbox"/>	Îngrijiri <input type="checkbox"/>	Operațională <input checked="" type="checkbox"/> Nemedicală <input checked="" type="checkbox"/>
PRIVIND ORGANIZAREA PROGRAMULUI DE VIZITE ÎN INSTITUTUL INIMII			

(4) În cazul copiilor cu vârsta de până la 14 ani, internați în oricare dintre secțiile/compartimentele unității, cu excepția secțiilor ATI/USTACC, se permite prezența permanentă a unui aparținător, dacă se solicită acest lucru.

(5) În cazul copiilor cu vârsta cuprinsă între 14 și 18 ani internați în oricare dintre secțiile/compartimentele unității, cu excepția secțiilor ATI/USTACC, se poate permite prezența permanentă a unui aparținător, cu acordul șefului de secție.

(6) În cazul copiilor internați în secțiile ATI/USTACC se asigură vizitarea zilnică cu respectarea prevederilor anterioare.

(7) În cazul copiilor internați în secțiile/compartimentele de terapie intensivă, la solicitarea aparținătorilor, în funcție de condițiile locale, cu respectarea măsurilor interne de prevenire a transmiterii infecțiilor și cu aprobarea medicului șef de secție ATI/USTACC, se poate permite prezența permanentă a unui aparținător, în timpul nopții, în intervalul orar 20.00—7.00.

(8) Programul de vizite se afișează la toate intrările în unitate, în mod vizibil și accesibil vizitatorilor, precum și pe site-ul unității www.institutulinimii.ro.

(9) Este strict interzisă perceperea oricăror taxe pentru vizitarea pacienților în unitățile sanitare publice, cu excepția taxelor legate de parcare.

(10) Este strict interzis vizitatorilor ca pe perioada vizitei să filmeze sau să fotografieze pacientul fără acordul expres al acestuia.

9. RESPONSABILITĂȚI

9.1 MANAGER/Consiliu de Administrație/Comitet Director

Nerespectarea prevederilor prezentei proceduri constituie cauză de încetare a contractului de management, conform prevederilor art. 184 alin. (1) lit. n) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare. *(Contractul de management și, respectiv, contractul de administrare încetează în următoarele situații: nerespectarea măsurilor dispuse de ministrul sănătății în domeniul politicii de personal și al structurii organizatorice sau, după caz, a măsurilor dispuse de ministrul/conducătorul instituției pentru spitalele din subordinea ministerelor și instituțiilor cu rețea sanitară proprie)*

9.2 Șefii de secții, servicii, compartimente

- Coordonarea programului de vizite al pacienților; realizarea comunicărilor
- Comunica cu personalul din subordine
- Comunicarea cu toate structurile unității
- Comunicarea cu Conducerea superioară
- Controlul îndeplinirii obiectivelor procedurii, la nivel de structură

9.3 Angajați

- Comunicarea cu Conducerea superioară
- Coordonarea/realizarea fluxului de informații;
- Controlul/Autocontrolul îndeplinirii procedurii

10. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

- cu privire la monitorizarea procesului de comunicare, descris în procedură : nr. deficiențe de comunicare între personalul medical și aparținători / an.
- cu privire la monitorizarea procesului de organizare a programului de vizite : nr. plângeri aparținători cu privire la organizarea programului de vizită / an.

INSTITUTUL INIMII <small>"NICOLAE STÂNCU"</small>	PROCEDURĂ De sistem <input type="checkbox"/> Operațională <input checked="" type="checkbox"/> Medicală <input type="checkbox"/> Îngrijiri <input type="checkbox"/> Nemedicală <input checked="" type="checkbox"/>		Cod document: PO-MAN-21
	PRIVIND ORGANIZAREA PROGRAMULUI DE VIZITE ÎN INSTITUTUL INIMII		Ediția: I Revizia: 1

11. DOCUMENTE ANEXĂ / ÎNREGISTRĂRI

Programul de vizită, pe fiecare secție;

SECȚII	LUNI	MARȚI	MIERCURI	JOI	VINERI	SĂMBĂTĂ	DUMINICĂ
CARDIO I	14.00-18.00	14.00-18.00	14.00-18.00	14.00-18.00	14.00-18.00	12.00-18.00	12.00-18.00
CARDIO II	14.00-18.00	14.00-18.00	14.00-18.00	14.00-18.00	14.00-18.00	12.00-18.00	12.00-18.00
CARDIO III	14.00-18.00	14.00-18.00	14.00-18.00	14.00-18.00	14.00-18.00	12.00-18.00	12.00-18.00
CCV	14.00-18.00	14.00-18.00	14.00-18.00	14.00-18.00	14.00-18.00	12.00-18.00	12.00-18.00
ATI	14.00-15.00 17.00-18.00	14.00-15.00 17.00-18.00	14.00-15.00 17.00-18.00	14.00-15.00 17.00-18.00	14.00-15.00 17.00-18.00	14.00-15.00 17.00-18.00	14.00-15.00 17.00-18.00
USTACC	14.00-15.00 17.00-18.00	14.00-15.00 17.00-18.00	14.00-15.00 17.00-18.00	14.00-15.00 17.00-18.00	14.00-15.00 17.00-18.00	14.00-15.00 17.00-18.00	14.00-15.00 17.00-18.00

Vizită pe secțiile Cardiologie I, II, III și CCV 1 vizitator/pacient/durata max. 30 min.

Vizită pe secția A.T.I. și USTACC 1 vizitator/pacient/durata max. 10 min.

Toți medicii, programul pentru informarea aparținătorilor - de luni până vineri, de la 12 – 13

Diagrama de acces a informațiilor despre pacient, la aparținător, prin telefon/SMS